Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад №77 «Машенька» города Смоленска

(МБДОУ «Детский сад №77 «Машенька»)

УТВЕРЖДЕН

Заведующим МБДОУ

«Детский сад №77 «Машенька»

И.И.Томчук

Приказ от 09.01.2024г № 16/3-од

**ПЛАН**

**мероприятий по противодействию коррупции**

**на 2024год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Название мероприятия** | **Ответственный, исполнитель** | **Срок исполнения** |
| **1.Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции** |
| 1.1 | Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции в ДОУ:-должностного лица- комиссии по противодействию коррупции | ЗаведующийТомчук И.И | Январь 2024 |
| 1.2 | Мониторинг изменений действующего законодательства по противодействию коррупции | ЗаведующийТомчук И.И | Постоянно |
| 1.3 | Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на 2024 год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении.  | ЗаведующийТомчук И.И | Январь 2024 г. |
| 1.4 | Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.  | ЗаведующийТомчук И.Иответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ. | По меренеобходимости |
| 1.5 | Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов Учреждения  | ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ. | Постоянно |
| 1.6 | Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам  | ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ. | Постоянно |
| 1.7 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - родительских собраниях | ЗаведующийТомчук И.Иответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ. | В течении года по мере необходимости |
| 1.8 | Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства  | ЗаведующийТомчук И.И | Пофактувыявления |
|  | **2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции** |
| 2.1 | Информационное взаимодействие руководителя Учреждения с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции  | ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ. | По меренеобходимости |
| 2.2 | Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в Учреждение  | ЗаведующийТомчук И.Иответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ | Постоянно |
| 2.3 | Организация и проведение инвентаризации имущества | ЗаведующийТомчук И.Иответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ | ноябрь |
| 2.4  | Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение открытых занятий организованной образовательной деятельности (далее - ООД); - организацияпитаниявоспитанников; - соблюдение прав всех участниковобразовательного процесса | ЗаведующийТомчук И.Иответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ | В течении года |
| 2.5  | Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте Учреждения: - копия лицензии на правоведения образовательной деятельности; -режим работы; - план по антикоррупционной деятельности.  | ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ. | Постоянно |
| 2.6  | Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки  | ЗаведующийТомчук И.Иответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ | По меренеобходимости |
| 2.7  | Проведение отчётов заведующего перед родителями воспитанников (родительский комитет)  | ЗаведующийТомчук И.Иответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ | В течении года |
| **3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников Учреждения и их родителей** |
| 3.1  |  Обучение административного персонала МБДОУ по вопросам предупреждения коррупции (курсах ПК по теме «Противодействие коррупции в органах государственного и муниципального управления»)  | ЗаведующийТомчук И.Иответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ | Один раз в 3года, по мере необходимости |
| 3.2 | Обучение работников МБДОУ: -семинар на тему «Перечень преступлений коррупционной направленности и положения уголовного законодательства РФ об ответственности за коррупционное преступление» | ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ. | В течении года |
| 3.3 | Разъяснительная работа с работниками МБДОУ: - о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; -о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки; (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ посредством размещения информации на официальном сайте организации.  | ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ. | В течении года |
| 3.4 | Изготовление памятки для родителей: «Это важно знать!»  | Воспитатели всех групп.ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ. | Периодически |
| 3.5 | Оформление стенда «Права ребенка»  | Воспитатели старших групп.ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ. | Постоянно |
| 3.6 | Организация участия всех работников детского сада в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.  | ЗаведующийТомчук И.Иответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ | В течении года |
| 3.7 | Участие в городских конкурсах детских работ, акциях.  | Воспитатели всех групп.ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ. | По мерепроведения данных мероприятий |
| 3.8 | Проведение ОД с воспитанниками старших и подготовительных к школе групп с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.  | Воспитатели. | В течении года по плану |
| 3.9 | Организация и проведение 9 декабря мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией: -оформление стендов МБДОУ; -обсуждение проблемы коррупции среди работников образовательных организаций; - анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ | ЗаведующийТомчук И.Иответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ | Декабрь |
|  | **4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности Учреждения, установление обратной связи** |
| 4.1 | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в образовательное учреждение | ЗаведующийТомчук И.И | Постоянно на наСайте Учреждения |
| 4.2 | Проведение ежегодного мониторинга родителей воспитанников Учреждения о выявлении степени удовлетворенности заявителей качеством предоставляемых муниципальных услуг: «Оценка предоставления информации о реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования»; «Присмотр и уход», «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), календарных учебных графиков», «Предоставление информации о реализации в муниципальных образовательных организациях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных общеразвивающих программ».  | ЗаведующийТомчук И.Иответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ | 1 раз вгод |
| 4.3 | Регулярное обновление в Учреждении информационного стенда «Питание в детском саду» (выставление ежедневного меню), уголка образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности детского сада.  | ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ. | Постоянно |
| 4.4 | Размещение на сайте Учреждения ежегодного отчета об образовательной и финансово-хозяйственной деятельностей. | старший воспитатель.ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ. | В течении года |
| 4.5 | Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований | Воспитатели всех групп | По факту |
| **5.Взаимодействие с правоохранительными органами** |
| 5.1 | Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ. | ЗаведующийТомчук И.Иответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ | По мере поступления |
| 5.2 | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ | Администрация ДОУ | При выявлении фактов |
| 5.3 | Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе | Администрация ДОУ | При выявлении фактов |